

Số: /KH-STP

An Giang, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2026
của Sở Tư pháp tỉnh An Giang

Căn cứ Quyết định số 1004/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc ban hành Kế hoạch xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2026. Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch triển khai xác định Chỉ số cải cách hành chính (CCHC) năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai việc tự đánh giá, chấm điểm xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2026 của Sở Tư pháp theo đúng quy định, hướng dẫn của Ủy ban nhân dân tỉnh; bảo đảm thực hiện thống nhất, đồng bộ trong toàn Sở.

- Đánh giá khách quan, toàn diện, thực chất kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của Sở trong năm 2026 trên tất cả các lĩnh vực; làm cơ sở xác định mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các phòng, đơn vị, cá nhân và phục vụ công tác thi đua, khen thưởng.

- Thông qua kết quả đánh giá, kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; từ đó đề ra các giải pháp thiết thực nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Việc đánh giá, chấm điểm phải bảo đảm trung thực, khách quan, chính xác, đúng tiêu chí, thang điểm và thời gian theo hướng dẫn của Sở Nội vụ; phản ánh đúng thực chất kết quả thực hiện.

- Xác định rõ trách nhiệm của từng phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc tổ chức tự đánh giá, cung cấp đầy đủ, kịp thời tài liệu kiểm chứng; chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu, thông tin cung cấp.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị trong quá trình thực hiện; kịp thời trao đổi, xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh. Đẩy mạnh

ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình tự đánh giá, chấm điểm; thực hiện cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu trên phần mềm theo quy định.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Bộ tiêu chí xác định Chỉ số CCHC

Việc tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính năm 2026 của Sở Tư pháp được thực hiện theo Bộ tiêu chí xác định Chỉ số CCHC cấp sở ban hành kèm theo Quyết định số 2816/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này).

2. Tổ chức hướng dẫn việc đánh giá Chỉ số CCHC

Triển khai Kế hoạch xác định Chỉ số CCHC năm 2026 đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở. Hướng dẫn các phòng, đơn vị thực hiện tự đánh giá, chấm điểm theo bộ tiêu chí.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Sau khi Kế hoạch được ban hành.

3. Tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC

Các phòng, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tiến hành tự đánh giá, chấm điểm theo từng tiêu chí, tiêu chí thành phần. Thu thập, tổng hợp đầy đủ tài liệu kiểm chứng; cập nhật kết quả lên phần mềm theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Đơn vị tổng hợp: Văn phòng Sở.
- Thời gian: Tháng 11 - 12 năm 2026.

4. Rà soát, kiểm tra và hoàn thiện hồ sơ

Rà soát kết quả tự chấm điểm của các phòng, đơn vị. Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của tài liệu kiểm chứng; yêu cầu bổ sung, điều chỉnh (nếu cần).

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12 năm 2026.

5. Tổng hợp, xây dựng báo cáo Chỉ số CCHC

Tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm của toàn Sở. Xây dựng báo cáo kết quả tự đánh giá Chỉ số CCHC năm 2026 gửi Sở Nội vụ.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12 năm 2026.

6. Phối hợp thẩm định

Phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan trong quá trình thẩm định kết quả Chỉ số CCHC. Cung cấp thông tin, tài liệu khi có yêu cầu.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu của Sở Nội vụ.

7. Phân tích kết quả, đề ra giải pháp

Trên cơ sở kết quả Chỉ số CCHC được công bố, tổ chức họp đánh giá, xác định rõ nguyên nhân của những hạn chế; đề ra giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC trong năm tiếp theo.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian: Sau khi có kết quả công bố.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được sử dụng từ nguồn kinh phí cải cách hành chính năm 2026 của Sở Tư pháp và các nguồn hợp pháp khác (nếu có), bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở là đầu mối tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi việc thực hiện của các phòng, đơn vị; đồng thời tổng hợp, xây dựng báo cáo Chỉ số cải cách hành chính của Sở.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến lĩnh vực phụ trách. Tự đánh giá, chấm điểm, cung cấp đầy đủ tài liệu kiểm chứng và chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu, kết quả báo cáo.

3. Công chức, viên chức có trách nhiệm nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; chủ động tham gia, phối hợp trong quá trình tự đánh giá, chấm điểm, cung cấp đầy đủ, kịp thời tài liệu kiểm chứng, bảo đảm tính chính xác, trung thực của kết quả đánh giá.

Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị kịp thời báo cáo về Văn phòng Sở để tổng hợp, tham mưu Lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, Phó Giám Đốc Sở;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, CCHC, ndphong.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Tuấn Ngọc