

Số: 92 /TB-STP

An Giang, ngày 08 tháng 01 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Lịch tiếp công dân của Sở Tư pháp tỉnh An Giang 06 tháng đầu năm 2026

*Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;*

*Căn cứ Quyết định số 06/2025/QĐ-UBND ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh An Giang;*

*Căn cứ Quyết định số 813/QĐ-STP ngày 01 tháng 8 năm 2025 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh An Giang về việc ban hành Nội quy Tiếp công dân của Sở Tư pháp tỉnh An Giang;*

*Căn cứ Quyết định số 831/QĐ-STP ngày 01 tháng 8 năm 2025 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh An Giang về việc ban hành Quy chế Tiếp công dân của Sở Tư pháp tỉnh An Giang;*

Sở Tư pháp tỉnh An Giang thông báo lịch tiếp công dân tại Phòng tiếp công dân Sở Tư pháp trong 06 tháng đầu năm 2026 và công bố thông tin như sau:

#### I. LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

##### 1. Tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Giám đốc Sở Tư pháp

Giám đốc Sở Tư pháp tiếp công dân định kỳ vào ngày 15 và ngày 25 hằng tháng tại Phòng tiếp công dân của Sở Tư pháp. Trường hợp trùng với ngày nghỉ, ngày lễ, tết theo quy định thì chuyển sang ngày làm việc liền kề, cụ thể như sau:

STT	Ngày tiếp công dân	Người tiếp công dân
1	15, 26/01/2026	Giám đốc Sở Tư pháp
2	13, 25/02/2026	Giám đốc Sở Tư pháp
3	16, 25/03/2026	Giám đốc Sở Tư pháp
4	15, 27/04/2026	Giám đốc Sở Tư pháp
5	15, 25/05/2026	Giám đốc Sở Tư pháp
6	15, 25/06/2026	Giám đốc Sở Tư pháp

Ngoài việc tiếp công dân định kỳ theo ngày, tháng đã thông báo, Giám đốc Sở tiếp công dân đột xuất khi có yêu cầu cấp thiết theo quy định.

Trường hợp Giám đốc Sở có việc đột xuất, không thể tiếp công dân định kỳ theo lịch đã thông báo thì lịch tiếp công dân sẽ được bố trí lại vào thời gian khác trong tháng và được thông báo công khai theo quy định.

## **2. Tiếp công dân thường xuyên**

Chánh Văn phòng Sở và công chức được phân công nhiệm vụ tiếp công dân thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên vào tất cả các ngày làm việc trong tuần. Trường hợp Chánh Văn phòng Sở bận việc đột xuất sẽ phân công Phó Chánh Văn phòng hoặc công chức được phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân.

## **II. ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN**

Tại Phòng tiếp công dân của Sở Tư pháp tỉnh An Giang (tầng trệt Sở Tư pháp (cơ sở 2), số 06, đường Võ Thị Sáu, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang).

## **III. THỜI GIAN TIẾP CÔNG DÂN**

Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 đến 11 giờ 00.

Buổi chiều: Từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Giao Văn phòng Sở phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở chuẩn bị các điều kiện cần thiết để bảo đảm phục vụ cho công tác tiếp công dân định kỳ và tiếp công dân thường xuyên.

Lịch tiếp công dân của Sở Tư pháp được niêm yết tại địa điểm tiếp công dân của Sở và đăng tải thông báo trên cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp tỉnh An Giang (<https://stp.angiang.gov.vn>).

Sở Tư pháp thông báo lịch tiếp công dân 06 tháng đầu năm 2026 đến quý cơ quan, đơn vị và công dân được biết để thuận tiện liên hệ công tác. / *Dave*

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Giám đốc; Phó Giám đốc Sở Tư pháp;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở Tư pháp;
- Cổng Thông tin điện tử Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, KNTC, lakhuong.

**GIÁM ĐỐC**



**Trịnh Tuấn Ngọc**