

Số: /QĐ-STP

An Giang, ngày tháng 5 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH AN GIANG

Căn cứ Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp;

Căn cứ Thông tư số 24/2025/TT-BTP ngày 27 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số điều của các thông tư thuộc lĩnh vực tổ chức cán bộ và thông tư có liên quan thuộc phạm vi quản lý của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 83/QĐ-BTP ngày 15/01/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Pháp luật dân sự - kinh tế;

Căn cứ Quyết định số 06/2025/QĐ-UBND ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh An Giang;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tư pháp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật là phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp, giúp Giám đốc Sở tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước trong các lĩnh vực: phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

Tham mưu Giám đốc Sở:

1. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Dự thảo nghị quyết, quyết định, chỉ thị và các văn bản khác thuộc phạm vi thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh trong lĩnh vực công tác được giao.

b) Dự thảo kế hoạch dài hạn, 05 năm, hằng năm và các đề án, dự án, chương trình, biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trong lĩnh vực công tác được giao.

2. Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh dự thảo quyết định, chỉ thị và các văn bản khác thuộc thẩm quyền ban hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác tư pháp trên địa bàn tỉnh đối với lĩnh vực công tác được giao.

3. Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án trong lĩnh vực tư pháp đã được cấp có thẩm quyền quyết định, phê duyệt trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ.

4. Về phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở

a) Xây dựng, trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các chương trình, kế hoạch, đề án về phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và tổ chức thực hiện sau khi các chương trình, kế hoạch, đề án được ban hành.

b) Thực hiện nhiệm vụ của Cơ quan Thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật cấp tỉnh; tổ chức thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, truyền thông chính sách và dự thảo văn bản quy phạm pháp luật trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở Tư pháp.

c) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quy định trình tự, thủ tục công nhận, miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật cấp tỉnh; giúp Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng, quản lý, tập huấn, đề xuất các giải pháp để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật trên địa bàn tỉnh; tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ và kỹ năng hòa giải ở cơ sở cho hòa giải viên trên địa bàn tỉnh theo quy định pháp luật.

d) Giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện nhiệm vụ về đánh giá, công nhận cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật theo quy định pháp luật.

đ) Theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, truyền thông chính sách và dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, việc triển khai Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, tổ chức và hoạt động hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn tỉnh, việc xây dựng, quản lý và khai thác tủ sách pháp luật ở cấp xã và các cơ quan, đơn vị khác theo quy định pháp luật.

5. Tham mưu thực hiện kiểm tra đối với cơ quan, tổ chức, địa phương trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.

6. Thực hiện công tác thông tin, thống kê, tổng hợp, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ trong các lĩnh vực công tác được giao.

7. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật hoặc do Giám đốc Sở giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật có Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và các công chức.

2. Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao và toàn bộ hoạt động của Phòng.

3. Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách và theo dõi một số mặt công tác; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở, Trưởng phòng và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Trưởng phòng vắng mặt, một Phó Trưởng phòng được Trưởng phòng ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Phòng.

Điều 4. Phạm vi trách nhiệm và mối quan hệ công tác

Phạm vi trách nhiệm và mối quan hệ công tác giữa Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật với Lãnh đạo Sở, các phòng, đơn vị thuộc Sở, các tổ chức, cá nhân có liên quan được thực hiện theo Quy chế làm việc của Sở Tư pháp và các quy định sau:

1. Chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Giám đốc Sở hoặc Phó Giám đốc Sở được phân công phụ trách; có trách nhiệm tổ chức thực hiện, báo cáo kết quả và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở, Phó Giám đốc Sở phụ trách và trước pháp luật về kết quả giải quyết công việc được giao.

2. Là đầu mối giúp Lãnh đạo Sở giữ mối liên hệ công tác với sở, ban, ngành, đoàn thể, địa phương và các cơ quan, tổ chức khác có liên quan trong lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng phòng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Quyết định này; phân công nhiệm vụ cụ thể cho công chức Phòng phổ biến, giáo dục pháp luật theo từng chức danh, vị trí việc làm để thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc về các vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng liên quan đến các phòng, đơn vị khác thuộc Sở thì Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với phòng, đơn vị đó để giải quyết. Trường hợp vượt quá thẩm quyền hoặc có ý kiến khác nhau giữa Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật với các phòng, đơn vị có liên quan; Trưởng phòng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật có trách nhiệm báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở hoặc Phó Giám đốc Sở phụ trách trực tiếp.

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2336/QĐ-STP ngày 08/10/2025 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh An

Giang quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc Sở Tư pháp tỉnh An Giang.

2. Chánh Văn phòng Sở; Trưởng phòng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật; Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở và các cá nhân, tổ chức liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- UBND tỉnh (đề báo cáo);
- Giám đốc Sở, Phó Giám đốc Sở;
- Cổng thông tin điện tử STP;
- Lưu: VT, TCCB, ntlinh.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Tuấn Ngọc