

Số: /STP-VP
V/v triển khai văn bản của
Ủy ban nhân dân tỉnh; Ban
Chỉ huy phòng thủ dân sự;
Sở Khoa học và Công nghệ

An Giang, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở

Nhằm kịp thời triển khai thực hiện văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh; Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự; Sở Khoa học và Công nghệ. Lãnh đạo Sở yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai đến công chức, viên chức và người lao động nghiên cứu thực hiện nội dung các văn bản sau đây:

1. Công văn số 2384/UBND-KT ngày 26/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện phòng, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng cơ sở nhà, đất. Trong đó lưu ý:

“Khẩn trương rà soát toàn bộ cơ sở nhà, đất thuộc phạm vi quản lý; phân loại rõ cơ sở đang sử dụng hiệu quả, sử dụng kém hiệu quả, bỏ trống, xuống cấp, sử dụng sai mục đích, chưa hoàn thiện hồ sơ pháp lý hoặc còn vướng mắc trong quá trình xử lý.

Trên cơ sở kết quả rà soát, kịp thời hoàn thiện phương án sắp xếp, xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định; xử lý dứt điểm các cơ sở nhà, đất dôi dư, bỏ trống, sử dụng kém hiệu quả, sai mục đích; không để thất thoát, lãng phí tài sản công.

Đối với cơ sở nhà, đất dôi dư, chưa khai thác hoặc sử dụng không hiệu quả, phải xác định rõ phương án xử lý, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan; ưu tiên phương án điều chuyển, chuyển đổi công năng, khai thác hoặc xử lý theo quy định để phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.”.

2. Công văn số 2385/UBND-KT ngày 26/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Kế hoạch 52-KH/ĐU, ngày 11/6/2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang.

3. Công văn số 2392/UBND-KGVX ngày 26/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường truyền thông và tổ chức các hoạt động nhân Ngày Bảo hiểm y tế Việt Nam 01/7. Trong đó lưu ý:

“Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tăng cường tuyên truyền chính sách, pháp luật về bảo hiểm y tế và các hoạt động hưởng ứng Ngày Bảo hiểm y tế Việt Nam 01/7 bằng các hình thức phù hợp; tổ chức treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền tại trụ sở cơ quan, đơn vị; phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội tổ chức các hoạt động truyền thông, tư vấn, vận động người dân tham gia bảo hiểm y tế.

Tăng cường tuyên truyền trên các trang thông tin điện tử của đơn vị, đăng tải các văn bản, thông tin, thông điệp truyền thông liên quan đến Ngày Bảo hiểm y tế Việt Nam 01/7, chính sách, pháp luật bảo hiểm y tế.”.

4. Công văn số 2403/UBND-KGVX ngày 27/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện công tác bảo đảm an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội trong hoạt động du lịch.

5. Công văn số 2409/UBND-KT ngày 29/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường quản lý nhà nước về thương mại điện tử. Trong đó lưu ý:

“4. Các sở, ban, ngành cấp tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp xã

a) Theo chức năng, nhiệm vụ được giao tăng cường phối hợp quản lý, kiểm tra, giám sát hoạt động thương mại điện tử thuộc lĩnh vực, địa bàn quản lý.

b) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về thương mại điện tử, thuế, bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, bảo vệ dữ liệu cá nhân và các quy định pháp luật có liên quan; đồng thời tăng cường cảnh báo các phương thức, thủ đoạn lừa đảo trên môi trường mạng nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tuân thủ pháp luật của tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động thương mại điện tử.

c) Kịp thời cung cấp thông tin, phối hợp xử lý các vụ việc phát sinh liên quan hoạt động thương mại điện tử theo đề nghị của Sở Công Thương và cơ quan có thẩm quyền.”.

6. Công văn số 07/BCH-SNNMT ngày 26/6/2026 của Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự tỉnh về việc chủ động ứng phó với gió mạnh trên biển.

7. Thông báo số 4127/TB-SKHCN ngày 26/6/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc tiếp tục tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trong và ngoài nước. Trong đó lưu ý:

“Hồ sơ đề nghị hỗ trợ gồm:

**** Đối với hồ sơ đề nghị hỗ trợ tài sản trí tuệ trong nước.***

1. Đơn đề nghị hỗ trợ (mẫu kèm theo)

2. Bản sao văn bằng bảo hộ (đối với nhãn hiệu, kiểu dáng công nghiệp);

Quyết định chấp nhận đơn hợp lệ hoặc Công báo sở hữu công nghiệp về việc chấp nhận đơn hợp lệ hoặc Văn bằng bảo hộ (đối với sáng chế, giống cây trồng)

**** Đối với hồ sơ đề nghị hỗ trợ tài sản trí tuệ ngoài nước.***

1. Đơn đề nghị hỗ trợ (mẫu kèm theo)

2. Bản sao Đơn đăng ký được chấp nhận hợp lệ, các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn hoặc văn bằng bảo hộ.

Hồ sơ sau khi hoàn thiện đề nghị gửi bản điện tử về địa chỉ email: skhcn@angiang.gov.vn để tổng hợp, xem xét theo quy định. Đồng thời, gửi 01 bộ hồ sơ giấy về Sở Khoa học và Công nghệ (số 320 đường Ngô Quyền, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang) để đối chiếu và lưu hồ sơ theo quy định.

Thông tin liên hệ: Phòng Phát triển công nghệ và Đổi mới sáng tạo - Sở Khoa học và Công nghệ, điện thoại: 0944.644.898 (chuyên viên Phạm Văn Phúc) .”.

Yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Đăng Công thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, QT, htkhuong.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Giang Tuấn Anh