

Số: /KH-STP

An Giang, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Cải thiện, nâng cao kết quả đánh giá công tác phòng,
chống tham nhũng cấp tỉnh năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 249/KH-UBND ngày 13/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về cải thiện, nâng cao kết quả đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng cấp tỉnh, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch cải thiện, nâng cao kết quả đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng cấp tỉnh năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo, sự nỗ lực của các cơ quan, đơn vị và địa phương trong công tác phòng, chống tham nhũng; thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng.

2. Có giải pháp cụ thể trong triển khai thực hiện các nhóm tiêu chí theo Bộ chỉ số đánh giá và tài liệu hướng dẫn đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng ban hành kèm theo Quyết định số 166/QĐ-TTCP ngày 13/3/2026 của Tổng Thanh tra Chính phủ, góp phần cải thiện nâng cao kết quả đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng cấp tỉnh năm 2026 theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Tăng cường các biện pháp phòng ngừa, kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ. Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị.

4. Công tác đánh giá phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ định kỳ hằng năm phải được theo dõi thực hiện thường xuyên, liên tục; có sự phân công nhiệm vụ cụ thể theo chức năng, nhiệm vụ được giao nhằm đảm bảo tính đầy đủ, chính xác về nội dung đánh giá và các tài liệu minh chứng theo Bộ chỉ số đánh giá của Thanh tra Chính phủ.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải thiện, nâng cao kết quả đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai đầy đủ các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và địa phương trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ công chức làm công tác phòng chống tham nhũng đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm với nhiệm vụ được giao.

Thường xuyên theo dõi, rà soát, triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao trong công tác phòng, chống tham nhũng gắn với thực hiện Bộ chỉ số theo dõi, đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh.

2. Nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm góp phần cải thiện, nâng cao kết quả đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng

2.1. Thực hiện nhóm tiêu chí về xây dựng, hoàn thiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng

a) Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng và quy định của pháp luật có liên quan nhằm kịp thời phát hiện những vướng mắc, bất cập để đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế phù hợp nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

Phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện có hiệu quả Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2026, nhất là nội dung về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở, cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Thực hiện tốt việc tiếp công dân tại cơ quan, định kỳ hằng tháng thực hiện thông báo lịch tiếp công dân, lập biên bản tiếp công dân (bao gồm trường hợp không có công dân đến).

Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các quy định liên quan đến giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, nhất là trường hợp khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh nội dung có liên quan đến tham nhũng, tiêu cực.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.2. Nhóm tiêu chí về thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

Nghiêm túc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị. Trọng tâm gồm: các thủ tục hành chính; quy tắc ứng xử của người có chức vụ quyền hạn; tuyển dụng, bổ nhiệm công chức, viên chức; ngân sách Nhà nước; tài sản công; kết quả thực hiện chuyển đổi số.

Chủ động rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy định về định mức, chế độ, tiêu chuẩn theo phạm vi thẩm quyền được giao. Chủ động tự kiểm tra nội bộ và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về định mức, tiêu chuẩn, điều kiện.

Triển khai thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích; thường xuyên rà soát, tự kiểm tra và xử lý kịp thời các trường hợp phát sinh xung đột lợi ích theo quy định.

Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác định kỳ đối với công chức, viên chức, người lao động theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và chuyển đổi vị trí công tác nhằm phòng ngừa tham nhũng.

Đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 10/TTg ngày 29/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Xử lý kịp thời các kiến nghị, phản ánh về tình trạng công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp khi thực thi công vụ.

Thực hiện có hiệu quả việc kê khai, công khai bản kê khai và kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn và người thuộc diện phải kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 164/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Tăng cường kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của công chức, viên chức, người lao động ngành Tư pháp trong cơ quan, đơn vị. Kịp thời chấn chỉnh, xử lý đối với các cá nhân vi phạm, nhất là đối với công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở quán triệt và triển khai đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở được biết, phối hợp thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện có phát sinh các khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị thuộc Sở gửi về Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết.

3. Văn phòng Sở chủ trì tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo kết quả thực hiện Bộ chỉ số đánh giá công tác phòng chống tham nhũng theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, PCTN, ntlinh.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Tuấn Ngọc