

Số: 7753 /KH-STP

An Giang, ngày 13 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai Kế hoạch số 591/KH-UBND ngày 11/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh kịch bản tăng trưởng kinh tế quý IV, phần đầu đạt kế hoạch tăng trưởng năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 519/KH-UBND ngày 11/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh kịch bản tăng trưởng kinh tế quý IV, phần đầu đạt kế hoạch tăng trưởng năm 2026. Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch triển khai Kế hoạch số 519/KH-UBND ngày 11/10/2026 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tiếp tục tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm các nghị quyết, kết luận của Trung ương, Chính phủ, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Hội đồng nhân dân tỉnh và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh; phát huy tinh thần đoàn kết, đổi mới sáng tạo, quyết liệt trong chỉ đạo, điều hành, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ, mục tiêu đã đề ra.

b) Xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của từng phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đề cao trách nhiệm người đứng đầu và nâng cao hiệu quả phối hợp trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Yêu cầu

a) Việc triển khai các nhiệm vụ được giao phải gắn với chức năng, nhiệm vụ chuyên môn của từng phòng, đơn vị thuộc Sở; xác định rõ người thực hiện, nội dung công việc, thời hạn hoàn thành, trách nhiệm và kết quả thực hiện.

b) Quá trình tổ chức thực hiện phải được theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thường xuyên; các khó khăn, vướng mắc phát sinh phải được kịp thời báo cáo để xử lý, bảo đảm hoàn thành đầy đủ các nhiệm vụ được giao.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Thực hiện Nghị quyết số 312/NQ-CP của Chính phủ và Kế hoạch số 591/KH-UBND, nhằm hoàn thành các nhiệm vụ được giao quý IV năm 2026, các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở tập trung thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm sau:

1. Phòng Xây dựng và Tổ chức thi hành pháp luật

a) Thực hiện xử lý 285 văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực nhưng không còn phù hợp sau khi sắp xếp đơn vị hành chính (gồm 118 nghị quyết và

167 quyết định), bảo đảm hệ thống pháp luật của tỉnh thống nhất, đồng bộ, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước và không làm gián đoạn hoạt động của cơ quan, tổ chức, hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân, doanh nghiệp, hợp tác xã.

b) Hoàn thành tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh An Giang theo Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 20/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Công văn thay thế Công văn số 1445/UBND-NC ngày 27/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn quy trình xây dựng, ban hành Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh, Quyết định của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

d) Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Tư pháp kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao điểm số và duy trì thứ hạng chỉ số Chi phí tuân thủ pháp luật và Chỉ số cải thiện các quy định pháp luật năm 2026.

đ) Hoàn thành nhiệm vụ điều tra, khảo sát tình hình thi hành các quy định của pháp luật về quản lý thực phẩm chức năng, kiểm nghiệm thực phẩm và quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm.

e) Kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và công tác tổ chức thi hành pháp luật năm 2026.

2. Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật; Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh An Giang

Đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý và hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp góp phần nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của người dân và doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh.

(Kèm theo Phụ lục công việc chi tiết).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này chủ động tổ chức triển khai thực hiện; định kỳ hoặc khi có yêu cầu, báo cáo kết quả thực hiện theo đúng thời gian quy định.

2. Văn phòng Sở chủ trì theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện; tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Chế độ báo cáo

a) Đối với báo cáo 10, 11, 12

Báo cáo ước kết quả thực hiện hằng tháng: Các phòng, đơn vị thuộc Sở gửi báo cáo về Văn phòng Sở chậm nhất ngày 18 hằng tháng để tổng hợp. Văn phòng Sở tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Tài chính) theo yêu cầu.

Báo cáo chính thức kết quả thực hiện tháng: Các phòng, đơn vị thuộc Sở gửi báo cáo về Văn phòng Sở chậm nhất ngày 27 hằng tháng để tổng hợp, tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

b) Đối với báo cáo IV và năm 2026

Các phòng, đơn vị thuộc Sở báo cáo ước kết quả thực hiện, gửi về Văn phòng Sở tổng hợp, lần 1 trước ngày **13/11/2026** và lần 2 trước ngày **18/12/2026**.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 5625/KH-STP ngày 03/8/2026 của Sở Tư pháp triển khai thực hiện Kế hoạch số 419/KH-UBND ngày 30/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm 2026. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các phòng, đơn vị báo cáo về Văn phòng Sở để tổng hợp, tham mưu Lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo giải quyết./. have

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Giám đốc, Phó Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Cổng thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, TH, dtknhanh.


GIÁM ĐỐC
Trịnh Tuấn Ngọc