

Số: /BC-STP

An Giang, ngày tháng năm 2026

## BÁO CÁO

### **Kết quả thẩm định dự thảo Quyết định quy định nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh An Giang**

Sở Tư pháp nhận được Công văn số 1125/SNV-CCVC ngày 02/3/2026 của Sở Nội vụ về việc đề nghị thẩm định hồ sơ dự thảo Quyết định quy định nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh An Giang. Sở Tư pháp đã tổ chức thẩm định và báo cáo kết quả như sau:

#### **I. TÍNH HỢP HIẾN, HỢP PHÁP VÀ TÍNH THỐNG NHẤT CỦA DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH VỚI HỆ THỐNG PHÁP LUẬT**

Ngày 20/01/2025, Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang ban hành Quyết định số 02/2025/QĐ-UBND ban hành Quy định việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh An Giang.

Ngày 01/7/2025, Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang ban hành Quyết định số 156/QĐ-UBND về việc áp dụng quyết định quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang, Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang ban hành trước ngày 01 tháng 7 năm 2025 thuộc lĩnh vực nội vụ. Theo đó, Quyết định số 02/2025/QĐ-UBND tiếp tục được áp dụng trên phạm vi đơn vị hành chính tỉnh An Giang mới đến khi có văn bản thay thế hoặc bãi bỏ.

Tại điểm a khoản 1 Điều 4 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, quy định:

#### **“Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có trách nhiệm trao đổi với cấp ủy và Ban Chấp hành công đoàn cùng cấp thực hiện:

a) Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình, trong đó phải quy định rõ tiêu chuẩn, cấp độ về lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn tương ứng với từng cấp độ thành tích khác nhau của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và thứ tự ưu

*tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với những người có thành tích xuất sắc như nhau để làm căn cứ xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với các đối tượng thuộc phạm vi quản lý. Bản Quy chế này phải được công khai trong cơ quan, đơn vị và gửi cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp để quản lý và kiểm tra trong quá trình thực hiện.”.*

Tại khoản 1 Công văn số 11771/BNV-CTL&BHXH ngày 09/12/2025 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ tiền thưởng nêu:

*“Do đó, để thực hiện có hiệu quả, thống nhất, đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ tiền thưởng, Bộ Nội vụ đề nghị các Bộ, ngành, địa phương khẩn trương rà soát, triển khai một số nội dung như sau:*

*1. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ, công chức, viên chức và người lao động rà soát, ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, bảo đảm phù hợp với quy định tại Nghị định số 204/2004/NĐ-CP và Thông tư số 08/2013/TT-BNV; trong đó quy định rõ tiêu chuẩn, cấp độ về lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn tương ứng với từng cấp độ thành tích khác nhau của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với những người có thành tích xuất sắc như nhau để làm căn cứ xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với các đối tượng thuộc phạm vi quản lý.”.*

Tại điểm c khoản 2 Điều 21 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật được sửa đổi, bổ sung tại khoản 3 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, quy định:

*“2. Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành quyết định để quy định:*

*c) Biện pháp thực hiện chức năng quản lý nhà nước ở địa phương; phân cấp và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân cấp.”.*

Căn cứ các quy định trên, việc cơ quan soạn thảo tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định quy định nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh An Giang để các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh làm căn cứ triển khai thực hiện đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật là cần thiết và đúng thẩm quyền.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH CỦA DỰ THẢO**

### **1. Phạm vi điều chỉnh**

a) Quyết định này quy định việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh trên địa bàn tỉnh An Giang.

b) Nội dung có liên quan đến việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ nhưng không quy định tại Quyết định này thì thực hiện theo các văn bản pháp luật hiện hành.

## 2. Đối tượng áp dụng

a) Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan nhà nước từ tỉnh đến xã, phường, đặc khu và trong các đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập có thỏa thuận trong hợp đồng lao động được xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

## III. DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH

1. Tại phần tên gọi dự thảo Quyết định, đề nghị cơ quan soạn thảo không trình bày dấu gạch ngang phía dưới tên gọi dự thảo Quyết định cho đúng theo Mẫu số 19 Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

2. Tại phần căn cứ, đề nghị cơ quan soạn thảo bổ sung căn cứ “*Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP;*” vào sau căn cứ thứ 3 cho đầy đủ.

3. Tại khoản 1 Điều 1, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*Quy định này*” thành “*Quyết định này*” cho phù hợp; bổ sung cụm từ “*thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh trên địa bàn tỉnh An Giang*” vào sau cụm từ “*đơn vị sự nghiệp công lập*” cho đầy đủ.

4. Tại khoản 2 Điều 1, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*Quy định này*” thành “*Quyết định này*” cho phù hợp.

5. Tại khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 6, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*Quy định này*” thành “*Quyết định này*” cho phù hợp.

6. Tại khoản 3 Điều 6, Dự thảo nêu:

*“Trên cơ sở Quy định này, các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh căn cứ thẩm quyền quy định và Luật Thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15, các văn bản hướng dẫn thi hành và tình hình thực tế tại các cơ quan, đơn vị để ban hành Quy chế riêng của từng cơ quan, đơn vị trong việc*

*xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp, bảo đảm công bằng, công khai, minh bạch.”.*

Qua rà soát, hiện nay Ban Thi đua – Khen thưởng Trung ương đã lấy ý kiến dự thảo Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng. Do đó, đề nghị cơ quan soạn thảo cân nhắc việc viện dẫn Luật Thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành tại khoản 3 Điều 6 dự thảo Quyết định để đảm bảo tính lâu dài của Quyết định khi được ban hành.

7. Tại khoản 3 Điều 7, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh dấu (./.) ở cuối đoạn thành dấu chấm (.) cho đúng theo Mẫu số 19 Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 187/2025/NĐ-CP.

#### **IV. DỰ THẢO TỜ TRÌNH**

1. Tại đoạn thứ 4 điểm b khoản 1 Mục I, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*Do đó, việc Ủy ban nhân dân tỉnh Quyết định quy định*” thành “*Do đó, việc Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định quy định*” cho đầy đủ.

2. Tại đoạn thứ 7 điểm b khoản 1 Mục I, đề nghị cơ quan soạn thảo in đậm cụm từ “***Điều 21. Nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh, quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh***” cho phù hợp.

3. Tại đoạn cuối điểm b khoản 1 Mục I, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*việc Ủy ban nhân dân tỉnh Quyết định quy định*” thành “*việc Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định quy định*” cho đầy đủ.

4. Tại đoạn thứ 3 khoản 2 Mục I, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*phải kịp thời Quyết định quy định nâng bậc lương trước thời hạn*” thành “*phải kịp thời ban hành Quyết định quy định nâng bậc lương trước thời hạn*” cho đầy đủ.

5. Tại khoản 1 Mục II, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*côn vụ*” thành “*công vụ*” cho phù hợp.

6. Tại khoản 2 Mục IV, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*Phụ lục III Nghị định số 187/2025/NĐ-CP*” thành “*Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 187/2025/NĐ-CP*” cho đầy đủ.

7. Tại Mục V, đề nghị cơ quan soạn thảo không nêu Mục V vì thừa, không cần thiết.

8. Tại khoản 3 Mục VI, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh thời gian trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định cho phù hợp.

9. Đề nghị cơ quan soạn thảo rà soát toàn văn bản khi viện dẫn lần đầu văn bản có liên quan, phải ghi đầy đủ tên loại, số, ký hiệu của văn bản, thời gian ban hành văn bản, tên cơ quan, tổ chức ban hành văn bản và trích yếu nội dung văn bản (đối với Luật và Pháp lệnh chỉ ghi tên loại và tên của Luật, Pháp lệnh); **trong các lần viện dẫn tiếp theo, chỉ ghi tên loại và số, ký hiệu của văn bản**

**đó.**

10. Trên cơ sở tiếp thu ý kiến đối với dự thảo Quyết định, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh dự thảo Tờ trình thống nhất với dự thảo Quyết định.

#### **V. ĐỐI VỚI BẢN SO SÁNH, THUYẾT MINH**

1. Tại phần trích yếu nội dung và tên cột thứ 2, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “**QUYẾT ĐỊNH BAN HÀNH QUY ĐỊNH**” thành “**QUYẾT ĐỊNH QUY ĐỊNH**” cho thống nhất tên gọi dự thảo Quyết định.

2. Tại cột thứ 2 và cột thứ 3, đề nghị cơ quan soạn thảo trình bày đầy đủ nội dung Điều 3, Điều 6 và Điều 7 cho phù hợp.

3. Tại cột thứ 3, đề nghị cơ quan soạn thảo thuyết minh rõ ràng và cụ thể đối với nội dung quy định tại Điều 4 dự thảo Quyết định.

4. Trên cơ sở tiếp thu ý kiến đối với dự thảo Quyết định, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh Bản so sánh, thuyết minh thống nhất với dự thảo Quyết định.

#### **VI. ĐỐI VỚI BẢN TỔNG HỢP Ý KIẾN GÓP Ý**

1. Tại phần trích yếu nội dung, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “**QUYẾT ĐỊNH BAN HÀNH QUY ĐỊNH VIỆC NÂNG BẬC LƯƠNG**” thành “**QUYẾT ĐỊNH QUY ĐỊNH NÂNG BẬC LƯƠNG**” cho thống nhất tên gọi dự thảo Quyết định.

2. Tại đoạn thứ 3, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cụm từ “*Sở Nội vụ đã thực hiện dự thảo nội dung Quyết định và Quy định kèm theo quyết định*” thành “*Sở Nội vụ đã thực hiện dự thảo nội dung Quyết định*” cho phù hợp.

#### **VII. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC SOẠN THẢO VĂN BẢN**

1. Ngày 28/01/2026, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Công văn số 331/UBND-TH về việc chấp thuận xây dựng Quyết định Quy định nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ (trình tự, thủ tục rút gọn).

2. Cơ quan soạn thảo đã ban hành Công văn số 829/SNV-CCVC ngày 06/02/2026 gửi lấy ý kiến các đơn vị có liên quan đối với dự thảo Quyết định quy định nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh An Giang; tổng hợp kết quả, giải trình, tiếp thu các ý kiến góp ý trước khi gửi Sở Tư pháp thẩm định.

#### **VIII. KẾT LUẬN**

Dự thảo Quyết định đảm bảo điều kiện trình Ủy ban nhân dân tỉnh để xem xét, quyết định thông qua trong trường hợp rà soát, điều chỉnh các ý kiến tại Mục III, Mục IV, Mục V, Mục VI của Báo cáo này.

Trên đây là Báo cáo thẩm định của Sở Tư pháp kính gửi Quý cơ quan./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh;
- Văn Phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Công TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, XDTHPL, dtcnhung.

**GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Tuấn Ngọc**